



АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.09.2022 г. № 530

пгт. Арти

Об утверждении Положения о резервном фонде Администрации Артинского городского округа

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 19 Положения о бюджетном процессе в Артинском городском округе,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о резервном фонде Администрации Артинского городского округа (прилагается).
2. Считать утратившим силу постановление Администрации Артинского городского округа от 24.12.2014 г. № 1701 «Об утверждении Положения о резервном фонде администрации Артинского городского округа».
3. Настоящее Постановление разместить на официальном сайте администрации Артинского городского округа.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой

Глава Артинского городского округа

А.А. Константинов

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА АДМИНИСТРАЦИИ АРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о Порядке использования средств резервного фонда администрации Артинского городского округа разработано на основании статьи 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.1. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций при угрозе их возникновения - это комплекс мероприятий, проводимых заблаговременно и направленных на максимально возможное уменьшение риска возникновения чрезвычайных ситуаций, а также на сохранение здоровья людей, снижение размеров ущерба природной среде и материальных потерь в случае их возникновения;
- проведение аварийно-спасательных мероприятий по ликвидации последствий стихийных бедствий, чрезвычайных и непредвиденных ситуаций, ситуаций техногенного характера – мероприятия направленные на ликвидацию чрезвычайных ситуаций последствий стихийных бедствий, чрезвычайных и непредвиденных ситуаций, ситуаций техногенного характера;
- противоэпидемические мероприятия - комплекс санитарно-гигиенических, лечебнопрофилактических и административных мер, осуществляемых в эпидемическом очаге с целью его локализации и ликвидации;
- санитарная очистка (обработка) территории Артинского городского округа, в период введения режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации
- действия юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, направленные на уменьшение загрязнения и заражения территории, мероприятия по обеззараживанию территории Артинского городского округа;
- имущество первой необходимости - минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий в себя имущество для хранения, приготовления и приема пищи, предметы мебели для сна, отдыха и приема пищи, медицинские предметы

для поддержания жизнедеятельности граждан с ограниченными возможностями здоровья, одежда, обувь, средства связи и информирования;
- утрата имущества первой необходимости - приведение всего имущества, отнесенного к имуществу первой необходимости, в состояние, непригодное для его дальнейшего использования, в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации;

Классификация чрезвычайных ситуаций производится в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2007 года № 304 "О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера".

1.2. Бюджетные ассигнования из резервного фонда предоставляются на финансовое обеспечение мероприятий и (или) на возмещение расходов (затрат), установленных пунктом 7 настоящего Положения.

2. Размер резервного фонда определяется решением о бюджете Артинского городского округа на соответствующий год и не может превышать 3 процентов общего объема расходов, утвержденного решением о бюджете.

3. Средства резервного фонда администрации Артинского городского округа (далее - резервный фонд) выделяются на финансирование расходов и мероприятий, не предусмотренных в бюджете Артинского городского округа на текущий финансовый год, в том числе на проведение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций при угрозе их возникновения, на проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на финансирование иных непредвиденных расходов местного бюджета.

4. Средства резервного фонда предусматриваются в расходной части бюджета Артинского городского округа в рамках раздела 0100 "Общегосударственные вопросы", подраздела 0111 "Резервные фонды".

5. Главным распорядителем средств резервного фонда в части принятия решения о его использовании является Администрация Артинского городского округа.

6. Решения о выделении средств из резервного фонда издаются в форме распоряжений администрации Артинского городского округа с указанием размера выделяемых средств и направления их расходования. Подготовку проектов распоряжений администрации Артинского городского округа о выделении средств из резервного фонда осуществляет финансовое управление администрации Артинского городского округа (далее - финансовое управление) на основании представленных заявок.

II. НАПРАВЛЕНИЕ И РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА.

7. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение мероприятий и (или) на возмещение расходов (затрат) по следующим мероприятиям:

- 1) проведение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций при угрозе их возникновения;
- 2) проведение аварийно-спасательных мероприятий по ликвидации последствий стихийных бедствий, чрезвычайных и непредвиденных ситуаций; ситуаций техногенного характера;
- 3) на проведение экстренных эпидемиологических мероприятий; проведение мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции; санитарная очистка (обработка) территории Артинского городского округа, в период введения режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, обеспечение населения, пострадавшего в результате стихийных бедствий, чрезвычайных обстоятельств и ситуаций техногенного, эпидемиологического характера, продуктами питания и питьевой водой;
- 4) проведение неотложных аварийных, ремонтных и восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной и других сферах, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, непредвиденной ситуации природного характера;
- 5) на выполнение прочих непредвиденных расходов не предусмотренных в бюджете Артинского городского округа на текущий финансовый год;
- 6) на мероприятия по временному размещению и питанию эвакуируемых и расселяемых граждан в течение необходимого срока;
- 7) оказание гражданам единовременной материальной помощи;
- 8) оказание гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости;

III. ПОРЯДОК ВЫДЕЛЕНИЯ СРЕДСТВ ИЗ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА

10. Заявка о выделении средств из резервного фонда направляется на имя Главы Артинского городского округа

11. Первоначальная заявка формируется в свободной форме и должна содержать информацию о размере запрашиваемых средств, направлении расходования средств (целях расходования) с обоснованием необходимости выделения средств из резервного фонда администрации Артинского городского округа и обоснование непредвиденности расходов. К заявке прилагаются:

- 1) протокол и/или решение комиссии Артинского городского округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности; межведомственной санитарно-противоэпидемической комиссии Артинского городского округа, чрезвычайной противоэпизоотической комиссии Артинского городского округа и (или) иной документ - основание, в котором содержится предложение администрации Артинского городского округа о предоставлении бюджетных ассигнований из резервного фонда с указанием мероприятий, на которые необходимо предоставить бюджетные

ассигнования (в случаях, если бюджетные ассигнования необходимы на финансовое обеспечение мероприятий и (или) на возмещение расходов (затрат), указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 7 настоящего Порядка);

2) заявка на финансовое обеспечение мероприятий и (или) на возмещение расходов (затрат) за счет средств резервного фонда администрации Артинского городского округа по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

3) акты обследования технического состояния каждого пострадавшего объекта либо объекта, техническое состояние которого может явиться причиной возникновения чрезвычайной ситуации, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, (в случаях, если бюджетные ассигнования необходимы на финансовое обеспечение мероприятий и (или) на возмещение расходов (затрат), указанных в подпунктах 1, 2, 4 пункта 7 настоящего Порядка);

4) сметы на проведение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций при угрозе их возникновения и на проведение аварийных, ремонтных и восстановительных работ на пострадавших в результате чрезвычайной ситуации объектах, (в случаях, если бюджетные ассигнования необходимы на финансовое обеспечение мероприятий и (или) на возмещение расходов (затрат), указанных в подпунктах 1, 2, 4 пункта 7 настоящего Порядка);

5) заявка на приобретение товароматериальных ценностей, работ и услуг - счета-фактуры, акты выполненных работ, услуг или коммерческие предложения от 2 - 3 поставщиков (в случаях, если бюджетные ассигнования необходимы на финансовое обеспечение мероприятий и (или) на возмещение расходов (затрат), указанных в подпунктах 1 - 5 пункта 7 настоящего Порядка);

6) соответствующие расчеты и сметы, стоимостное обоснование на проведение эпидемиологических мероприятий, мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции, санитарной очисткой (обработкой) территории Артинского городского округа, в период введения режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации; мероприятий по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, прочих непредвиденных расходов (в случаях, если бюджетные ассигнования необходимы на финансовое обеспечение мероприятий и (или) на возмещение расходов (затрат), указанных в подпунктах 1 - 5 пункта 7 настоящего Порядка);

7) список пострадавших граждан, нуждающихся в единовременной материальной помощи или финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (в случаях, если бюджетные ассигнования необходимы для финансового обеспечения мероприятий, указанных в подпунктах 6 - 8 пункта 7 настоящего Порядка);

8) обоснование непредвиденных расходов (в случаях, если бюджетные ассигнования необходимы для финансового обеспечения мероприятий, указанных в подпункте 5 пункта 7 настоящего Порядка);

9) список эвакуируемых, расселяемых граждан, нуждающихся в содержании в пунктах временного проживания и питании, с указанием срока их пребывания в данных пунктах (в случаях, если бюджетные ассигнования необходимы для финансового обеспечения мероприятий, указанных в подпункте 6 пункта 7 настоящего Порядка).

Оказание гражданам единовременной материальной помощи и оказание гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости производится в соответствии с Постановлением администрации Артинского городского округа от 13.09.2022 г. № 531 "Об утверждении Правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации Артинского городского округа для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера".

12. Глава Артинского городского округа передает заявку с прилагаемыми документами, расчетами, сметами в финансовое управление для проверки и подготовки заключения.

13. Финансовое управление в течение пяти рабочих дней рассматривает заявку, готовит заключение и направляет документы на согласование Главе Артинского городского округа. В случае представления неполного объема подтверждающих документов и расчетов, финансовое управление в течение трех рабочих дней подготавливает заключение и отправляет представленную заявку на доработку. В случае принятия положительного решения после согласования заявки Главой Артинского городского округа, финансовое управление готовит распоряжение администрации Артинского городского округа о выделении средств из резервного фонда.

14. Средства местного бюджета, выделяемые из резервного фонда, подлежат использованию строго по целевому назначению, определенному соответствующим распоряжением администрации Артинского городского округа, и не могут быть направлены на иные цели. Нецелевое использование средств резервного фонда влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

15. Отражение операций по расходованию средств резервного фонда осуществляется по соответствующим разделам, подразделам и видам расходов классификации расходов бюджета, исходя из ведомственной принадлежности получателя средств резервного фонда, исходя из указанных целей расходования средств.

IV. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА

16. Главные распорядители бюджетных средств, предприятия и организации, получившие средства из резервного фонда, представляют в финансовое управление Отчет об использовании средств резервного фонда с приложением копий платежных документов по форме (приложение № 3) ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

V. КОНТРОЛЬ ЗА РАСХОДОВАНИЕМ СРЕДСТВ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА

17. Контроль за расходованием средств резервного фонда осуществляют главные распорядители бюджетных средств по соответствующим направлениям их использования и финансовое управление.

Приложение № 1
к Положению о резервном фонде
администрации Артинского городского округа

Главе администрации
Артинского городского округа

(Ф.И.О.)

ЗАЯВКА
на финансовое обеспечение мероприятий и (или) на возмещение расходов (затрат) за счет
средств резервного фонда администрации Артинского городского округа

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

№ п/п	Наименование расходов	Сумма, всего (рублей)
1.		
2.		
3.		
4.		
	Итого	

Перечень прилагаемых документов:

- 1.
- 2.
- 3.

Руководитель _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель (Ф.И.О., контактный телефон)

Приложение № 2
к Положению о резервном фонде
администрации Артинского городского округа

Форма

Согласовано

Заведующий отделом по гражданской
обороне и чрезвычайным
ситуациям администрации
Артинского городского округа

(подпись, фамилия, И.О.)

М.П. " __ " _____ 202_ г.

Утверждаю

Глава администрации
Артинского городского

(подпись, фамилия, И.О.)

М.П. " __ " _____ 202_ г.

АКТ
обследования поврежденного объекта

(наименование поврежденного объекта)

с указанием полного наименования организации,
в ведении которой находится объект,

и фактического адреса его расположения)

Комиссией в составе председателя комиссии _____,
(фамилия, инициалы)

членов комиссии:

(фамилия, инициалы всех членов комиссии)

осуществлено обследование поврежденного _____
(дата возникновения чрезвычайной ситуации)

в результате чрезвычайной ситуации _____,
(классификация (характер) чрезвычайной ситуации)

обусловленной

(наименование источника и основных параметров чрезвычайной ситуации)

объекта.

По результатам обследования установлено:

1. Объект представляет собой

(характеристика конструктивных элементов,

материалы, из которых выполнен объект, его размеры и прочие показатели описания объекта)

2. _____
(характер, степень и размеры повреждений элементов объекта)

3. Общая сумма ущерба составляет _____ тыс. рублей.

4. Балансовая стоимость составляет _____ тыс. рублей, остаточная
стоимость - _____ тыс. рублей. Размер страхового возмещения составляет
_____ тыс. рублей.

5. Для восстановления объекта необходимо:

(виды, детальный характер и объемы восстановительных работ)

Председатель комиссии _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Примечания:

1. При повреждении объекта, находящегося в муниципальной или частной собственности, акт обследования поврежденного объекта утверждает Глава (Глава Администрации) муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области.

2. При повреждении объекта, находящегося в государственной собственности Свердловской области, акт обследования поврежденного объекта утверждает руководитель исполнительного органа государственной власти Свердловской области.

Приложение № 3
к Положению о резервном фонде
Администрации Артинского городского округа

Форма

ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
РЕЗЕРВНОГО ФОНДА АДМИНИСТРАЦИИ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЗА _____ ГОД

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

N п/п	Дата, номер, распоряжения Администрации Артинского городского округа	Перечень мероприят ий	Код бюджетной классификац ии расходов	Сумма выделенных ассигнований из Резервного фонда, руб.	Произведено расходов на _____, руб. (дата)	Неиспольз ованный остаток, руб.*	Примечан ие

Руководитель _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель (Ф.И.О., контактный телефон)

Дата

<*> Прилагается пояснительная записка (в случае неполного использования средств резервного фонда). Указывается причина неполного исполнения выделенных средств из резервного фонда, сумма, подлежащая возврату в местный бюджет, срок возврата.