



АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2025 № 783

пгт. Арти

О мерах по реализации Решения Думы Артинского муниципального округа от 18.12.2025 года № 63 «О бюджете Артинского муниципального округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»

В целях реализации Решения Думы Артинского муниципального округа от 18.12.2025 года № 63 «О бюджете Артинского муниципального округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять к исполнению бюджет Артинского муниципального округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов, утвержденный Решением Думы Артинского городского округа от 18.12.2025 г. № 63 "О бюджете Артинского муниципального округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов" (далее - решение о бюджете).

2. Главным администраторам доходов Артинского муниципального округа:

1) принимать меры по обеспечению поступления налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджет Артинского муниципального округа, а также сокращению задолженности по их уплате и осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению;

2) осуществлять взыскание просроченной дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет с целью обеспечения исполнения доходной части местного бюджета;

3) осуществлять уточнение вида и принадлежности платежей, отнесенных Управлением Федерального казначейства по Свердловской области к невыясненным поступлениям местного бюджета, в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня зачисления средств;

4) проводить ежеквартально анализ платежей, отнесенных Управлением Федерального казначейства по Свердловской области к невыясненным

поступлениям местного бюджета, с целью выявления и предотвращения причин зачисления платежей в невыясненные поступления.

3. Главным распорядителям бюджетных средств:

1) обеспечить возврат в областной бюджет не использованных по состоянию на 01 января 2026 года межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в течение первых 15 рабочих дней 2026 года, а также подтвердить потребность в указанных средствах не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет, из которого они были ранее предоставлены. Представить в Финансовое управление Администрации Артинского муниципального округа (далее - Финансовое управление) информацию о подтвержденной потребности в указанных средствах;

2) распределять и доводить до подведомственных получателей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств по расходам, финансирование которых предусмотрено решением Думы;

3) обеспечить полное освоение имеющих целевое назначение межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета бюджету Артинского муниципального округа, и достижение целевых показателей, установленных соглашениями об их предоставлении;

4) продолжить работу по экономии расходов местного бюджета, в том числе по повышению энергоэффективности и рациональному потреблению ресурсов, а также проведению мероприятий по оптимизации сети и штатной численности работников муниципальных учреждений;

5) не допускать рост кредиторской и дебиторской задолженности муниципальных учреждений, усилить контроль за состоянием дебиторской и кредиторской задолженности муниципальных учреждений, за целевым и эффективным использованием бюджетных средств;

6) не устанавливать и не исполнять расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, областными законами к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления;

7) привести муниципальные программы Артинского муниципального округа в соответствие с решением о бюджете на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов в срок до 01 марта 2026 года;

8) обеспечить контроль заключения муниципальных контрактов (договоров) при принятии бюджетных обязательств в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств;

9) проводить ежемесячный анализ сведений подведомственных получателей бюджетных средств, бюджетных и автономных учреждений об

экономии бюджетных ассигнований, сложившейся по итогам размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

10) принять необходимые меры по формированию качественной бюджетной отчетности и соблюдению сроков ее предоставления;

11) обеспечить контроль за выполнением муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями, использованием субсидий на иные цели.

12) утвердить бюджетные сметы на финансовый год и плановый период в сроки, установленные бюджетным законодательством и представить в Финансовое управление в срок до 9 января;

13) оплачивать целевые расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах средств поступивших из федерального бюджета на соответствующие цели;

14) представить в Финансовое управление до 15 января 2026 года информацию о заключенных от имени Артинского муниципального округа в 2025 году муниципальных контрактах на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в 2026 году, а также о заключенных соглашениях на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в 2025 году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, объем неиспользованных ассигнований по которым на 1 января 2026 года не превышает сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели;

15) результаты инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности по состоянию на 01 января 2026 года представить в Финансовое управление в сроки сдачи отчетности за 2025 год, с пояснительной запиской; разработать и утвердить план мероприятий по погашению кредиторской задолженности за 2025 год; обеспечить восстановление в доход бюджета Артинского муниципального округа дебиторской задолженности в срок до 31 марта 2026 года;

16) активизировать работу с органами государственной власти Свердловской области по привлечению в бюджет Артинского муниципального округа средств из областного бюджета для дополнительного финансирования приоритетных направлений социально-экономического развития Артинского муниципального округа;

17) направлять предложения о выделении дополнительных бюджетных ассигнований на принятие новых расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих расходных

обязательств не позднее 25 дней до даты проведения очередного заседания Думы Артинского муниципального округа с обоснованием бюджетных ассигнований, аналитической запиской, содержащей информацию о наличии соответствующих источников финансирования, а также правовые и иные основания возникновения принимаемых расходных обязательств или увеличения (сокращения) бюджетных ассигнований.

18) обеспечить осуществление внутреннего муниципального финансового аудита, укрепление финансовой дисциплины.

4. Органам, осуществляющим полномочия учредителей муниципальных бюджетных и автономных учреждений:

1) утвердить муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в сроки, установленные бюджетным законодательством;

2) утвердить планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений на финансовый год и плановый период в сроки, установленные бюджетным законодательством и представить в Финансовое управление в срок до 30 декабря;

3) обеспечить качество составления муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) и плана финансово-хозяйственной деятельности, осуществлять контроль за выполнением муниципального задания;

4) в срок до 9 января 2026 года обеспечить возврат бюджетными и автономными учреждениями в бюджет Артинского муниципального округа неиспользованных средств, предоставленных в виде субсидий на иные цели в 2025 году, а также подтверждение потребности в не использованных по состоянию на 1 января 2026 года остатках субсидий на иные цели;

5) усилить контроль за состоянием дебиторской и кредиторской задолженности муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

6) обеспечить контроль за соблюдением муниципальными учреждениями исполнительской дисциплины в части соблюдения сроков и качества предоставляемых в процессе исполнения бюджета документов;

7) обеспечить в течение 2026 года контроль за выполнением муниципального задания и исполнением субсидий на иные цели муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

8) в срок до 23 декабря 2026 года обеспечить своевременное перечисление муниципальными бюджетными и автономными учреждениями неиспользованных в 2026 году субсидий на иные цели в бюджет Артинского муниципального округа;

5. Установить, что расходы, предусмотренные за счет субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов из федерального и областного

бюджетов бюджету Артинского муниципального округа, имеющие целевое назначение, предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью Артинского муниципального округа в пределах средств, поступивших в местный бюджет из федерального и областного бюджетов на соответствующие цели.

6. Установить, что при неисполнении доходной части бюджета муниципального округа в 2026 году в приоритетном порядке финансируются расходы на оплату труда с учетом начислений на выплаты по оплате труда, на исполнение публичных нормативных обязательств, на исполнение вступивших в законную силу судебных актов на основании исполнительных документов, на обеспечение дошкольных образовательных учреждений питанием, на уплату налогов и иных обязательных платежей, на оплату коммунальных услуг.

7. Экономия бюджетных средств, образовавшаяся по итогам исполнения бюджета, в том числе по итогам проведенных конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), может перераспределяться на иные цели руководителем главного распорядителя бюджетных средств по согласованию с Главой Артинского муниципального округа в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Положения настоящего пункта не распространяются на бюджетные ассигнования, предусмотренные:

- за счет целевых межбюджетных трансфертов из областного бюджета и безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, имеющих целевое назначение;

- на осуществление расходов, в целях софинансирования которых муниципальному округу предоставляются целевые межбюджетные трансферты из областного бюджета и безвозмездные поступления от юридических и физических лиц, имеющих целевое назначение.

8. Установить, что казенные, бюджетные и автономные учреждения при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг вправе предусматривать авансовые платежи:

1) в размере до 100% суммы договора, соглашения, муниципального контракта, но не более лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, доведенных на соответствующий финансовый год, - по договорам, соглашениям, муниципальным контрактам:

- об оказании услуг связи, подписке на печатные издания и их приобретении;

- об обучении по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки;

- об участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, семинарах, олимпиадах, конкурсах;

- об участии в военно-патриотических профильных сборах;

- о проведении экспертизы проектно-сметной документации и результатов инженерных изысканий, о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансовое обеспечение которого планируется осуществлять полностью или частично за счет средств бюджета;

- о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, путевок на санаторно-курортное лечение;

- об оказании гостиничных услуг по месту командирования;

- об осуществлении грузовых перевозок авиационным и железнодорожным транспортом;

- по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

- обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;

- страхования от несчастных случаев;

- по договорам на обработку фискальных данных;

- за выполнение работ по подготовке материалов для паспортизации опасных отходов;

- по договорам о проведении мероприятий по тушению пожаров;

- по договорам (муниципальным контрактам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг на сумму до 100 тысяч рублей;

- по обслуживанию, ремонту и устранению аварий на инженерных сетях в соответствии с актами разграничения балансовой принадлежности, ремонту радиаторов и сантехники;

2) в размере от 30 до 50 процентов суммы контракта - если денежные средства подлежат казначейскому сопровождению;

3) в размере до 30% суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год, - по остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9. Муниципальным казенным, бюджетным и автономным учреждениям:

1) принимать бюджетные обязательства в 2026 году в пределах, доведенных до них лимитов бюджетных обязательств, если иное не предусмотрено бюджетным законодательством, с учетом обязательств, принятых и не исполненных по состоянию на 01 января 2026 года;

2) не принимать бюджетные обязательства, вытекающие из муниципальных контрактов (договоров), сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;

3) принимать бюджетные обязательства в 2026 году, вытекающие из муниципальных контрактов (договоров), в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств до 01 декабря 2026 года;

4) не допускать принятие бюджетных обязательств в 2026 году, возникающих из муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, услуг, условиями которых предусматриваются выполнение работ, оказание услуг продолжительностью более одного месяца, если муниципальные контракты (договоры) не заключены в установленном порядке до 15 ноября 2026 года;

5) в целях повышения эффективности расходования бюджетных средств осуществлять закупки преимущественно конкурентными способами определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

6) обеспечить проведение конкурентных процедур по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) в единой информационной системе в сфере закупок, заключение договоров на 2026 год в соответствии с графиком закупок, но не позднее 01 ноября 2026 года;

7) завершить расчеты по контрактам (договорам) текущего года на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не позднее 26 декабря 2026 года;

8) информацию об экономии бюджетных ассигнований направлять в Финансовое управление до 8 числа месяца, следующего за отчетным.

10. Финансовому управлению:

1) обеспечить предоставление в установленные сроки в Министерство финансов Российской Федерации, Федеральную налоговую службу, Министерство финансов Свердловской области решения о бюджете на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов и внесение изменений в данное решение;

2) экономию бюджетных средств, образовавшуюся по итогам проведенных конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), резервировать до момента принятия решения об их дальнейшем использовании. Положения настоящего пункта не распространяются на бюджетные ассигнования, предусмотренные за счет

целевых межбюджетных трансфертов из областного бюджета и безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, имеющих целевое назначение;

3) обеспечить размещение информации на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации.

11. Настоящее Постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 года.

12. Настоящее Постановление разместить на официальном сайте Администрации Артинского муниципального округа.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Артинского муниципального округа

А.А. Константинов

СОГЛАСОВАНИЕ

Постановления Администрации Артинского муниципального округа

О мерах по реализации Решения Думы Артинского городского округа от 18.12.2025 года № 63 «О бюджете Артинского муниципального округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»

Должность	Фамилия и инициалы	Сроки и результаты голосования		
		Дата	Замечания	Подпись
Зав. юридическим отделом	Редких О.М.			
Заместитель Главы	Сыворотко Т.М.			

Разослано: 10 экз.

в дело-1

Финуправление – 1

Управление образования -1

КУИ -1

Управление культуры – 1

Администрация АГО-2 (ЦБ, КЭ)

Дума - 1

КСО - 1

Прокуратура-1

Исп.: Волков Ю.С.

Тел.: 2-15-03