



АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.09.2026 № 502

пгт. Арти

О внесении изменений в постановление Администрации Артинского муниципального округа от 27.06.2025 г. № 318 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим и физическим лицам на возмещение затрат по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды»

В соответствии с частью 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пунктами 2, 6 Правил обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 "О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов", Постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", Решением Думы Артинского муниципального округа о бюджете Артинского муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период, руководствуясь Уставом Артинского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Администрации Артинского муниципального округа от 27.06.2025 г. № 318 «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим и физическим лицам на возмещение затрат по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды» (далее - Порядок) следующие изменения:

1.1. подпункт 8 пункта 2.6. главы 2 Порядка исключить;

1.2. подпункт 19 пункта 2.6. главы 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«19) документы, связанные с организацией выполнения работ:

а) копия договора (контракта), заключенного получателем субсидии с подрядной организацией (при привлечении подрядной организации для выполнения работ);

б) копия договора (контракта) при выполнении работ в многоквартирных домах при непосредственном управлении собственниками помещений или при управлении товариществом собственников жилья, подписанного уполномоченным лицом - собственником помещения, избранным на общем собрании, либо председателем товарищества собственников жилья;

в) копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (при непосредственном управлении собственниками помещений или при управлении товариществом собственников жилья), содержащего решение о выполнении работ по

приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учётом потребностей инвалидов, а при непосредственном управлении - решение об избрании уполномоченного лица для подписания документов, связанных с выполнением указанных работ;»;

1.3. пункт 2.22. главы 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«Перечисление субсидии осуществляется не позднее 7 рабочих дней после предоставления в Администрацию Артинского муниципального округа Получателем субсидий документов (заверенных надлежащим образом копий документов), подтверждающих возникновение соответствующих обязательств:

- акт приемки выполненных работ, подписанного комиссией по приемке выполненных работ, утвержденной постановлением Администрации Артинского муниципального округа, акт приемки выполненных работ по форме КС-2, справка о стоимости выполненных работ по форме КС-3;

- иные документы, подтверждающей выполнение работ.»;

1.4. пункт 2.24. главы 2 Порядка исключить;

1.5. пункт 3.6. главы 3 Порядка исключить;

1.6. главу 3 Приложения № 4 к Порядку изложить в следующей редакции:

«3.1. Перечисление денежных средств получателю субсидии осуществляется в объеме предусмотренных лимитов бюджетных обязательств.

3.2. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 7 рабочих дней после предоставления в Администрацию Артинского муниципального округа Получателем субсидий документов (заверенных надлежащим образом копий документов), подтверждающих возникновение соответствующих обязательств:

- акт приемки выполненных работ, подписанного комиссией по приемке выполненных работ, утвержденной постановлением Администрации Артинского муниципального округа, акт приемки выполненных работ по форме КС-2, справка о стоимости выполненных работ по форме КС-3;

- иные документы, подтверждающей выполнение работ.»

1.7. Состав комиссии по рассмотрению заявок на получение субсидий в целях финансового обеспечения затрат на проведение мероприятий по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирных домах с учетом потребностей инвалидов, в которых проживают инвалиды изложить в следующей редакции (приложение № 1).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на официальном сайте Администрации Артинского муниципального округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского муниципального округа Д.В. Уткина

Глава Артинского муниципального округа



В.И. Кожев

Приложение №1
к Постановлению
Администрации Артинского
муниципального округа
от 07.09.2026 № 502

СОСТАВ
КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ЗАЯВОК НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИЙ В
ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАТРАТ НА ПРОВЕДЕНИЕ
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРИСПОСОБЛЕНИЮ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ И ОБЩЕГО
ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ С УЧЕТОМ ПОТРЕБНОСТЕЙ
ИНВАЛИДОВ, В КОТОРЫХ ПРОЖИВАЮТ ИНВАЛИДЫ

Уткин Д.В.	заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, председатель комиссии
Токарев С.А.	заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, заместитель председателя комиссии
Пикулева И.Р.	главный специалист отдела ЖКХ Администрации Артинского муниципального округа , секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Волков Ю.С.	Начальник Финансового управления Администрации Артинского муниципального округа
Власова Н.А.	Заведующая отделом архитектуры и градостроительства Администрации Артинского муниципального округа
Белякова Е.В.	Заведующая отделом ЖКХ Администрации Артинского муниципального округа
Кетов П.В.	Главный инженер МКУ АМО «ЦТО»